

## UCHWAŁA NR 4/2018/2019

Rady Pedagogicznej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Leśnej

Szkoły Podstawowej im Kornela Makuszyńskiego w Leśnej

z dnia 06.11.2018 roku

w sprawie: zmiany statutu Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Leśnej

*Na podstawie §80 ust. 4 Statutu Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Leśnej stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 4/2017/2018 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Leśnej z dnia 30.11.2017r., uchwała się co następuje:*

### §1.

W Statucie Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Leśnej wprowadza się następujące zmiany:

#### 1. §19[Tryb działania rady pedagogicznej] ust.1 otrzymuje brzmienie:

Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane w sprawach związanych z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w Szkole lub w sprawach związanych z opiniowaniem kandydatów na takie stanowiska podejmowane są w głosowaniu tajnym.

#### 2. §31 [Organizacja pracy Szkoły]ust. 4 otrzymuje brzmienie:

Działalność edukacyjna Szkoły jest określana przez:

- 1) szkolny zestaw programów nauczania oraz podręczników, który uwzględniając wymiar wychowawczy, obejmuje całość działań Szkoły z punktu widzenia dydaktycznego;
- 2) program wychowawczo-profilaktyczny, który obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w danej społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.

#### 3. W §33 [Arkusz Organizacji Szkoły]po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

5. Opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny, o której mowa w ust.3 powyżej, jest wydawana w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania od organu prowadzącego arkusza organizacji szkoły nie później niż do dnia 20 maja danego roku.

#### **4. Dodaje się §41a w brzmieniu:**

1. Liczba uczniów w oddziale klas I-III Szkoły wynosi nie więcej niż 25.
2. W przypadku przyjęcia z urzędu, w okresie od rozpoczęcia do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, do oddziału klasy I, II lub III Szkoły ucznia zamieszkałego w obwodzie Szkoły, Dyrektor Szkoły po poinformowaniu oddziałowej rady rodziców może podzielić dany oddział za zgodą organu prowadzącego, jeżeli liczba uczniów jest zwiększona ponad 25. Przy czym liczba uczniów w oddziale może być zwiększona nie więcej niż o 2 uczniów.
3. Oddział, w którym liczbę uczniów zwiększono może funkcjonować ze zwiększoną liczbą uczniów w ciągu całego etapu edukacyjnego.
4. Jeżeli w przypadku określonym w ust. 2 powyżej liczba uczniów w oddziale zwiększy się o więcej niż 2 uczniów, Dyrektor Szkoły po poinformowaniu oddziałowej rady rodziców, dzieli dany oddział.
5. Na zajęciach świetlicowych w Szkole pod opieką jednego nauczyciela może pozostawać nie więcej niż 25 uczniów.
6. Maksymalną liczbę uczniów w klasach IV-VIII określa Arkusze Organizacji Szkoły z uwzględnieniem zapisów § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2017 r., poz. 703).

#### **5. §63. [Porządek i dyscyplina pracy] otrzymuje brzmienie:**

1. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych przez uczniów nauczyciel nadzoruje opuszczenie sali lekcyjnej.
2. Uczeń może być zwolniony przez nauczyciela z części zajęć ze względów:
  - 1) zdrowotnych, po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/prawnych opiekunów;
  - 2) na wcześniejszą pisemną prośbę rodzica oraz na jego odpowiedzialność.
3. Szkoła zapewniając uczniom dostęp do Internetu podejmuje działania zabezpieczające uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego

rozwoju, w szczególności Szkoła instaluje i aktualizuje oprogramowanie zabezpieczające.

**6. Dodaje się §63a [Nadzór nad pomieszczeniami szkoły lub placówki, monitoring] w brzmieniu:**

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę oraz po przeprowadzeniu konsultacji z radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim, może wprowadzić szczególny nadzór nad pomieszczeniami Szkoły lub terenem wokół Szkoły w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring).
2. Monitoring nie powinien stanowić środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników Szkoły.
3. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni, chyba że stosowanie monitoringu w tych pomieszczeniach jest niezbędne ze względu na istniejące zagrożenie dla realizacji celu określonego w ust. 1 powyżej i nie naruszy to godności oraz innych dóbr osobistych uczniów, pracowników i innych osób, w szczególności zostaną zastosowane techniki uniemożliwiające rozpoznanie przebywających w tych pomieszczeniach osób.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Szkoła przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania.
5. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
6. Dyrektor Szkoły informuje uczniów i pracowników Szkoły wprowadzeniu monitoringu, w sposób przyjęty w danej szkole lub placówce, nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu.
7. Dyrektor Szkoły przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych informuje ją na piśmie o stosowaniu monitoringu.

8. W przypadku wprowadzenia monitoringu Dyrektor Szkoły oznacza pomieszczenia i teren monitorowany w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków lub ogłoszeń dźwiękowych, nie później niż dzień przed jego uruchomieniem.
9. Dyrektor szkoły uzgadnia z organem prowadzącym szkołę odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, uzyskanych w wyniku monitoringu.

**7. Dalsza treść Statutu pozostaje bez zmian.**